OBLIGACIÓN 1: Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.

Se adjunta a esta obligación los pantallazos que evidencian la planeación de los procesos desde el alistamiento según los lineamientos de la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE – AVA – V5

	ALISTAMIENTO HECHO EL 12 DE MARZO DE 2026			
ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Rervisar carpeta INFORMACIÓN DEL PROGRAMA (Abrir foro dudas e inquietudes) 7.2.1 /7.2.9	x	x	x	x



ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Ajustar y subir cronograma 7.2.3 **(Las fechas deben ser días hábiles)**	X	X	X	X

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TI – DISTRITO CAPITAL

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "**ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4 "** con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic **AQUÍ**

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	*12/03/2026*
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	*15/04/2026*

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	**N/A**	**N/A**	Realizar la **"Actualización datos personales",** según indicaciones**. *No Calificable.***	12/03/2026	24/03/2026
			Prueba de **"Diagnóstico de saberes previos". *No Calificable.***	12/03/2026	24/03/2026
			Participación en el **"Foro Social". *No Calificable.***	12/03/2026	24/03/2026
AA1. Evocar hechos acordes con personajes o eventos históricos teniendo en cuenta la estructura del pasado simple.	**240202501-01.** Relacionar situaciones de su vida personal con sucesos del pasado a partir de expresiones propias del contexto. Componente formativo a Estudiar: Down memory lane / Por el camino de los recuerdos	Martes 17/03/2026 a las **11:00 am** **CLIC AQUÍ PARA ACCEDER A LA SESIÓN**	**Evidencia de conocimiento:** Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01. ***Calificable***.	12/03/2026	24/03/2026
	240202501-02. Intercambiar información en pasado teniendo en cuenta vocabulario de personajes y eventos históricos. Componente formativo a Estudiar: When i was younger / Cuando era más joven	Martes 24/03/2026 a las **11:00 am** **CLIC AQUÍ PARA ACCEDER A LA SESIÓN** Martes 31/03/2026 a las **11:00 am** **CLIC AQUÍ PARA ACCEDER A LA SESIÓN**	**Evidencia de producto y desempeño:** Foro: personaje histórico (Writing). AA1-EV02**.. *Calificable***. **Evidencia de conocimiento:** Cuestionario (Reading and Listening). AA1-EV03. ***Calificable***.	25/03/2026 01/04/2026	31/03/2026 07/04/2026
AA2. Narrar acontecimientos basados en sí mismo u otros individuos teniendo en cuenta el contexto laboral o social.	**240202501-03.** Relatar situaciones propias y de terceros en pasado a partir de contextos laborales y sociales. Componente formativo a Estudiar: Things i was doing before... / Cosas que estaba haciendo antes...	Martes 07/04/2026 a las **11:00 am** **CLIC AQUÍ PARA ACCEDER A LA SESIÓN**	**Evidencia de producto:** Video presentación: Anécdota (Speaking). AA2-EV01. ***Calificable***.	08/04/2026	15/04/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES – 15/04/2026					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
*** Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.**					

ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Perfil del instructor, añadir horarios de atención sincrónica. 7.2.4.	X	X	X	X



KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA

Mensaje

Mis cursos / Perfil

Cordial saludo,

Mi nombre es Kelly Octavia Mejía Carmona, soy tutora Virtual en el programa English Does Work en el Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información en la Regional Distrito Capital del Sena. Soy Administradora de Empresas con MBA en Administración y Dirección de Empresas. Cuento con un diplomado en Business English Program de la Universidad Isabel I y certificación en nivel C1 de inglés por el Global English Proficiency (GEP), conforme al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

Los horarios de atención sincrónica serán los siguientes de acuerdo con el ID de cada grupo. Puede acceder por el siguiente link en el horario que le corresponda:

Atención sincrónica English Does Work Level 4 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams

Horarios atención sincrónica -

MIÉRCOLES

ID 3452053 English Does Work Level 4 **8:00 AM - 9:00 AM**
ID 3452054 English Does Work Level 4 **9:00 AM - 10:00 AM**
ID 3452055 English Does Work Level 4 **10:00 AM -11:00 AM**
ID 3452056 English Does Work Level 4 **11:00 AM - 12:00 M**

Para atención vía WhatsApp: 3008951295 (Desde las 8:00 am hasta las 6:00 pm, de lunes a viernes)

Detalles de usuario

Editar perfil

Correo electrónico
kellymejiaenglish@gmail.com (Visible para otros participantes del curso)

País
Colombia

Regional y Centro de Formación
CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TI – DISTRITO CAPITAL

Zona horaria
America/Bogota

Profesión
Administradora de Empresas con Nivel C1 en Inglés

Experiencia Profesional
Soy Administradora de Empresas con MBA en Administración y Dirección de Empresas. Cuento con un diplomado en Business English Program de la Universidad Isabel I y certificación en nivel C1 de inglés por el Global English Proficiency (GEP), conforme al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

Residí en el exterior durante dos años con el propósito de cursar la maestría y fortalecer mis estudios en el idioma inglés. He desempeñado el rol de instructora durante tres años, lo que me ha permitido consolidar habilidades pedagógicas y comunicativas. Por ello, continúo poniendo a su disposición mi experiencia y conocimientos con el firme propósito de crecer y avanzar juntos.

Detalles del curso

Perfiles de curso
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4 (3452053)
USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS. (3457364)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4 (3452056)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4 (3452055)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4 (3452054)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3284218)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3284219)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3319738)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2991119)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3031112)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (2968845)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3417780)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3085796)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 (3417777)
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3250455)

Ver más

Miscelánea
Mensajes en foros
Foros de discusión

Informes
Sesiones del navegador
Resumen de Calificaciones

Actividad de accesos

Primer acceso al sitio
lunes, 15 de abril de 2024, 11:12 (1 año 335 días)

Último acceso al sitio
lunes, 16 de marzo de 2026, 16:23 (4 segundos)

ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Verificar y ajustar activiadades iniciales (Dar bienvenida al foro social) 7.2.5	x	x	x	x





ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Revisar y ajustar Actividad 1 (Añadir descripción) 7.2.8 (Test)	x	x	x	x
Revisar y ajustar Actividad 2 (Añadir descripción) 7.2.9 foros / 7.4.7.3 (Foro)	x	x	x	x
Revisar y ajustar Actividad 3 (Añadir descripción)	x	x	x	x
Revisar y ajustar Actividad 4 (Añadir descripción)	x	x	x	x

GUÍA DE APRENDIZAJE

Guía de Aprendizaje

Componente formativo: Down memory lane / Por el camino de los recuerdos

Componente formativo: When i was younger / Cuando era más joven

Componente formativo: Things i was doing before... / Cosas que estaba haciendo antes...

Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01.
Apertura: jueves, 12 de marzo de 2026, 00:00 **Cierre:** martes, 24 de marzo de 2026, 23:59

Foro: personaje histórico (Writing). AA1-EV02.
Vencimiento: martes, 31 de marzo de 2026, 23:59

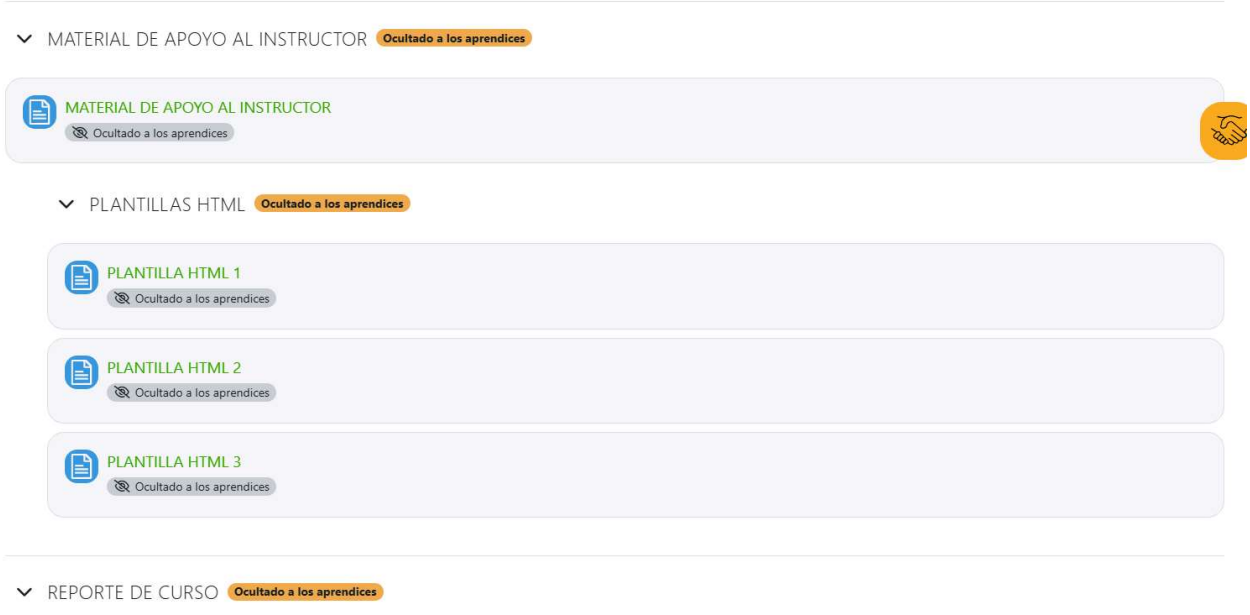
Cuestionario (Reading and Listening). AA1-EV03
Abrió: jueves, 12 de marzo de 2026, 16:45 **Cierra:** miércoles, 15 de abril de 2026, 23:59

Video presentación: Anécdota (Speaking). AA2-EV01.
Apertura: jueves, 12 de marzo de 2026, 00:00 **Cierre:** miércoles, 15 de abril de 2026, 23:59

ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Configurar carpeta SESIONES EN LÍNEA (LINK SESION EN LÍNEA - ATENCIÓN SINCRÓNICA)	x	x	x	x



ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Ocultar carpeta reporte del curso	x	x	x	x
Ocultar material del instructor	x	x	x	x



ALISTAMIENTO	EDW4_3452053	EDW4_3452054	EDW4_3452055	EDW4_3452056
Asociar aprendices a la ruta (Sena Sofía)	x	x	x	x
Comunicación de bienvenida (Sena Sofía Plus) 7.3.1				
Anuncio de bienvenida: (mensaje zajuna y correo electrónico). 7.3.2. /7.4.6	x	x	x	x
Anuncio de apertura del programa. 7.3.3 /7.4.6	x	x	x	x
Anuncio de primera sesión (próximo martes). 7.4.3.1 / 7.4.6	x	x	x	x
Anuncio de la atención sincrónica	x	x	x	x

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
CAMBIO HORARIO Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los... Cronometrada	KELLY OCTAVIA ... 16 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 16 mar 2026	0
Horarios de atención sincrónica (Atención en tiempo real) / Synchronous Support Schedule ... Cronometrada	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	0
Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03 Cronometrada	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	0
Apertura del programa / Program kickoff Cronometrada	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	0
Welcome to English Does Work 4/ Bienvenidos a English Does Work 4 Cronometrada	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	0

Ir a...

Diseño curricular

ANUNCIOS

Welcome to English Does Work 4/ Bienvenidos a English Does Work 4

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover



Welcome to English Does Work 4/ Bienvenidos a English Does Work 4
de KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA - jueves, 12 de marzo de 2026, 20:16

Welcome to English Does Work 4/ Bienvenidos a English Does Work 4

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

Cordial saludo estimado aprendiz:

Bienvenido al programa de formación virtual **English Does Work 4 - Ficha #3452053** el cual será orientado por la instructora Kelly Octavia Mejía Carmona.

El programa formativo está compuesto por 3 módulos didácticos que se estudiarán en 4 semanas, con una dedicación total de 48 horas. Este curso se llevará a cabo entre el 12 de marzo **y el 17 de abril,** siendo así el d**ía 15 de abril a las 11:59 pm, la fecha máxima de recepción de evidencias.**

Los espacios de comunicación interna son: **ANUNCIOS, Foro dudas e inquietudes, mensajería interna, chat**, **atención sincrónica y sesiones en línea** y los espacios de comunicación externa son: **correo electrónico** (komejia@sena.edu.co) y **whatsApp 3008951295**

Si tiene alguna inquietud no dude en contactarme a través de los medios ya nombrados.

Best regards,

ANUNCIOS

Apertura del programa / Program kickoff

Welcome to English Does Work 4/ Bienvenidos a English Does Work 4 | Invitación primera sesión en línea_week 1_"D

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover



Apertura del programa / Program kickoff
de KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA - jueves, 12 de marzo de 2026, 20:22

Apertura del programa / Program kickoff

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

Estimado aprendiz, le invitamos a dar inicio al curso a través de los siguientes pasos:

- Participe en el Foro Social (Dentro de la carpeta de ACTIVIDADES INICIALES) Allí puede presentarse y conocer mejor a su tutora y compañeros de curso.
- Revise el Cronograma del curso. Así podrá enterarse de las actividades a presentar, sus respectivas fechas y el horario de las sesiones en línea.
- Explore la guía de aprendizaje, el material (componentes formativos) y la primer actividad calificable correspondiente a la semana 1 (Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01.) que está dentro de la carpeta GUÍA DE APRENDIZAJE

Keep on working! You play a crucial role in your success.

Best regards,

Kelly Mejía

ANUNCIOS

Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03

Apertura del programa / Program kickoff

Horarios de atención sincrónica (Atenci

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover



Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03
de KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA - jueves, 12 de marzo de 2026, 20:41

Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

Estimados aprendices,

Están invitados a participar en nuestra primera sesión online. Esta sesión busca proveer más información acerca de la plataforma ZAJUNA y las actividades iniciales (no calificables) y la primer actividad calificable Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01., y por supuesto, resolver sus inquietudes.

Día de la sesión en línea: Lunes, 16 de marzo

Hora: 2:30 pm

Enlace de acceso:

Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams

CONTENIDO:

- **Bienvenida al curso.**
- **Recorrido por la plataforma Zajuna.**
- **Explicación actividades iniciales no calificables.**
- **Explicación actividad 1 (calificable). Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01. y componente formativo "Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"**
- **Dudas e inquietudes.**

En caso de no poder asistir a la sesión, puede acceder a la grabación a través de la plataforma Zajuna en

- SESIONES EN LÍNEA

Aviso importante: Recuerde que la asistencia a las sesiones en línea no es obligatoria y usted puede acceder a las [illegible]s cuando usted pueda.

ew.php?id=6572111

ANUNCIOS

Horarios de atención sincrónica (Atención en tiempo real) / Synchronous Support Schedule (Real-time Assistance)

Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03 CAMBIO HORARIO Invitación primera sesión en línea_week 1_"Dow

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover



Horarios de atención sincrónica (Atención en tiempo real) / Synchronous Support Schedule (Real-time Assistance)
de KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA - jueves, 12 de marzo de 2026, 20:49

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

Estimados aprendices,

¡Hola a todos! Queremos recordarles que tenemos sesiones en **atención sincrónica**, es decir, en tiempo real, donde pueden hacer preguntas y resolver cualquier duda que tengan sobre la plataforma o sobre los temas del curso.

Es un espacio pensado para ustedes, para que puedan aclarar lo que no entiendan y seguir aprendiendo sin problemas.

La atención sincrónica será los días MIÉRCOLES de 8:00 am a 12:00 m. por el siguiente link de Teams:

Atención sincrónica English Does Work Level 4 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams

I see you there!

Best regards,

Kelly Mejía

Virtual tutor

